（別紙様式例3）

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日：令和3年1月31日　（39世帯中37世帯回答）

事業所名：児童発達支援センターあゆみ学園

事業所職員及び保護者の方の御意見を踏まえ、自己評価の結果を公表します。
評価を踏まえて、事業所の運営における課題点及び改善すべき点を確認し、今後の運営に活かしていきます。

区分		チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価					評価を踏まえた改善内容・改善目標
			はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	保護者の方のご意見	
環境・体制整備	1	利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	○			・子どもの人数によって、グループ分けをして活動をしている。	81%	8%		11%	・子ども10人に対し、少し部屋が狭い気がする。	・活動や人数によって空間を工夫して活用していきます。
	2	職員の適切な配置	○				87%	5%		8%	・STやOTの専門の先生にも、もっと来ていただきたい。	・専門職の配置等の検討をしていきます。
	3	本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障がいの特性に応じた設備整備	○				90%			10%	・子どもに分かりやすく提示したり、整理整頓されている。	
	4	清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	○			・コロナ対策もあり、特に清掃・消毒を徹底している。	92%		3%	5%	・足の裏が汚れているので、掃除が行き届いていないような気がします。	・今後も引き続き、環境の整備・美化に努めていきます。
業務改善	1	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）への職員の積極的な参画	○									
	2	第三者による外部評価を活用した業務改善の実施			○	・実施できていない。						・今後、第三者評価の実施も含めて検討。
	3	職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	○			・園内研修は工夫してできたが、外部研修はコロナの影響で実施できなかった。						
適切な支援の提供	1	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	○				95%	5%				
	2	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	○			・ガイドラインに沿った項目を設定している。	97%	3%			・コロナの影響で電話でやり取りすることが多かったが、連絡帳等でコミュニケーションが取れている。	
	3	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	○									

区分		チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価					評価を踏まえた改善内容・改善目標
			はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	保護者の方のご意見	
適切な支援の提供（続き）	4	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	○				92%	5%		3%	・コロナの影響により、園内のことを知る機会が少なかった。	・感染予防対策を十分に行った上で、各種行事の実施を検討していきます。
	5	チーム全体での活動プログラムの立案	○									
	6	活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	○			・ある程度の固定化は必要であり、子どもに合わせて少しずつ支援を変えている。	90%	5%		5%	・その子にとって継続が必要な支援は固定化されてもいいと思う。	・個々に応じた支援内容を検討し、提供していきます。
	7	平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援		○		・必要に応じて、休日の過ごし方などの助言を行っている。						
	8	支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	○			・日々の活動について、職員の動き等打ち合わせをしている。						
	9	支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	○			・日々の振り返りをしながら記録している。						
	10	日々の支援に関しての正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	○									
	11	定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	○									
関係機関との連携	1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議への参画	○									
	2	**（医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合）**地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施										

区分		チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価					評価を踏まえた改善内容・改善目標
			はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	保護者の方のご意見	
関係機関との連携（続き）	3	**（医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合）**子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備										
	4	児童発達支援事業所及び放課後等デイサービス事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校（小学部）等との間での支援内容等の十分な情報共有	○			・移行時期には引継ぎ等、関係機関と連携を取っている。						
	5	他の障害福祉サービス事業所等への円滑な移行支援のため、それまでの支援内容等についての十分な情報提供	○									
	6	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	○									
	7	児童発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障がいのない子どもと活動する機会の提供		○		・例年は実施できているが、今年度はコロナの影響で十分に実施できていない。	52%	16%	14%	24%	・今年はコロナの影響で交流が出来なかった。出来れば交流の機会を設けてほしい。	・感染予防対策を行い、先方の機関ともよく協議をした上で実施を検討していきます。
	8	事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営		○		・例年は実施できているが、今年度はコロナの影響で十分に実施できていない。						・感染予防対策を行った上で、地域行事の実施について検討していきます。
保護者への説明責任・連携支援	1	支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	○				92%	8%				
	2	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	○				97%	3%			・色々と話を聞いてもらい、しっかり説明してくれている。	
	3	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施		○		・ペアレント・トレーニングに関する情報提供を適宜行っている。	65%	22%	8%	5%		

区分		チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価					評価を踏まえた改善内容・改善目標
			はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	保護者の方のご意見	
保護者への説明責任・連携支援（続き）	4	子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	○				94%	3%	3%		・参観日がなくて例年ほどゆっくり話が出来なかったが、園へ行くたびに話が出来てよかった。	
	5	保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	○				92%	5%	3%		・保育所では中止した家庭訪問や個別懇談を行ってくれてよかった。	
	6	父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	○			・例年は実施できているが、今年度はコロナの影響で十分に実施できていない。	65%	19%	3%	13%	・コロナの影響により、父母会活動も少なかったため、保護者同士で話す機会が少なかった。	・安心して父母会が活動できるよう感染予防対策に努めていきます。
	7	子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	○			・要望等があった場合は適宜、相談の場を設ける等して対応している。	49%	19%		32%	・苦情があったようには聞いていないので、対応については分からない。 ・写真の入れ間違いの時にもプリントにしてもらえたので、申し出しやすかった。	・今後も苦情や要望に関する意見が出やすいよう、配慮していきたいと思います。
	8	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	○				79%	5%	5%	11%	・就学等、必要な情報が全保護者に正しく伝わるよう配慮してほしい。	・必要な情報は適宜、提供できるよう今後も務めていきます。
	9	定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	○				81%	5%		14%	・個人情報が厳しくなって、活動の写真は園での提示のみであるが、おたより等で様子がよく分かる。	・園での活動内容の発信の仕方について、検討していきます。
	10	個人情報の取扱いに対する十分な対応	○				###	11%	5%	5%	・他の園児の名前を出して保護者に説明されることがあった。 ・言わなくてもいい情報を言う人がいたので注意してほしい。	・これまで以上に個人情報に注意し、徹底していきたいと思います。
非常時等の対応	1	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	○			・各種マニュアルを作成し、玄関等に掲示している。	78%	3%	5%	14%		・適宜、情報発信に努めていきたいと思います。
	2	非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	○			・毎月、地震・火災・風水害などの避難訓練を実施している。 また、防犯訓練等も行っている。	70%	11%	5%	14%	・月1回行われているので安心しています。 ・訓練があることを知らなかった。	・毎月の訓練内容の報告など、周知の方法を改善したいと思います。

区分		チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価					評価を踏まえた改善内容・改善目標
			はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	保護者の方のご意見	
非常時等の対応（続き）	3	虐待を防止するための職員研修機会の確保等の適切な対応	○			・毎年、内部研修を実施しており、必要に応じて、外部研修に参加している。						
	4	やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	○									
	5	食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	○									
	6	ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	○			・事例集はないが、ミーティング等でその都度周知している。						